

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

ДОГОВОР № _____ на оказание услуг по организации и проведению мероприятия

г. Ростов-на-Дону

«__» _____ 20__ г.

Автономная некоммерческая организация - микрофинансовая компания «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и
(в случае, если исполнителем является юридическое лицо) _____, именуемое (-ый, -ая) в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны,
(в случае, если исполнителем является индивидуальный предприниматель) индивидуальный предприниматель _____ (ОГРНИП _____), именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании Свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя серия _____ № _____ [или: Листа записи ЕГРИП от «__» _____ 20__ г.], с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», по результатам запроса предложений и в соответствии с протоколом подведения итогов Запроса предложений от «__» _____ 2021г. № _____, заключили настоящий Договор (далее также - Договор) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В целях реализации комплексных программ по вовлечению в предпринимательскую деятельность и содействию созданию собственного бизнеса для каждой целевой группы, включая поддержку создания сообществ начинающих предпринимателей и развитие института наставничества, Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги по организации и проведению рейтинговых конкурсов в сфере предпринимательства «Бизнес Дона», направленных на поддержку и развитие предпринимательства (далее также – «мероприятие», «услуги»), в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Сроки оказания услуг определяются в соответствии с Техническим заданием.

1.3. Место оказания услуг определяется в соответствии с Техническим заданием.

1.4. Все разработки, созданные Исполнителем в ходе оказания услуг, передаются Заказчику и являются собственностью последнего (в том числе информационно – презентационные материалы, фотоматериалы, аудио/видеозаписи).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Обязанности Исполнителя:

2.1.1. Оказать предусмотренные настоящим Договором услуги качественно, в полном объеме, в установленные сроки согласно требованиям, указанным в Техническом задании.

При оказании услуг Исполнитель обязуется соблюдать требования действующего законодательства РФ, в том числе требования Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе».

2.1.2. В момент подписания Сторонами настоящего Договора Исполнитель обязан предоставить Заказчику документы, содержащие сведения о действующем у Исполнителя режиме налогообложения.

2.1.3. Выполнять письменные указания Заказчика, данные в ходе оказания услуг, если таковые не противоречат условиям настоящего Договора.

2.1.4. Обеспечить весь комплекс оказываемых услуг необходимыми материалами, оборудованием, специальными средствами и квалифицированным персоналом.

2.1.5. Исполнитель обязан своевременно предоставлять Заказчику достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств по Договору, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора, а также к установленному Договором сроку обязан предоставить Заказчику результаты оказания

услуг.

2.1.6. В случае, если в ходе исполнения обязательств Исполнителем по настоящему Договору возникает необходимость получения согласований (разрешений) государственных, правоохранительных либо иных органов, Исполнитель незамедлительно уведомляет об этом Заказчика в письменной форме и принимает меры по получению необходимых разрешений (согласований).

2.1.7. Исполнитель обязан предоставить Заказчику отчетную документацию в соответствии с требованиями Технического задания, в порядке и сроки, указанные в разделе 3 настоящего Договора.

2.1.8. При проведении информационной кампании указывать АНО МФК «РРАПП» (Заказчика) в качестве организатора мероприятия при поддержке минэкономразвития области.

2.1.9. Отказать в предоставлении услуг участнику мероприятия, если участник состоит в одной группе лиц с Исполнителем, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

2.2. Права Исполнителя:

2.2.1. Исполнитель вправе привлекать к оказанию услуг по настоящему Договору третьих лиц (соисполнителей). Все взаимоотношения Исполнителя с третьими лицами - соисполнителями регулируются Исполнителем самостоятельно.

При этом Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств третьими лицами (соисполнителями). Ответственность перед третьими лицами - соисполнителями несет Исполнитель.

2.2.2. Получать от Заказчика разъяснения и дополнительные сведения, необходимые для надлежащего оказания услуг, предусмотренных настоящим Договором.

2.3. Обязанности Заказчика:

2.3.1. Предоставлять по запросам Исполнителя информацию, необходимую для оказания услуг по настоящему Договору.

2.3.2. Принять и оплатить услуги в сроки и в порядке, предусмотренные настоящим Договором.

2.4. Права Заказчика:

2.4.1. Заказчик имеет право получать от Исполнителя информацию, касающуюся оказания услуг по Договору, а также контролировать ход и качество оказываемых услуг в течение всего срока действия Договора.

2.4.2. Заказчик вправе давать Исполнителю обязательные для исполнения последние указания, касающиеся порядка оказания услуг по настоящему Договору.

2.5. В соответствии с положениями действующего законодательства РФ, Стороны уведомлены и выражают согласие на осуществление министерством экономического развития Ростовской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления АНО МФК «РРАПП» (Заказчику) субсидии на реализацию комплексных программ по вовлечению в предпринимательскую деятельность и содействию созданию собственного бизнеса для каждой целевой группы, включая поддержку создания сообществ начинающих предпринимателей и развитие института наставничества, полученной из бюджета и направленной на исполнение Сторонами настоящего Договора.

2.6. В соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации, Стороны уведомлены о запрете и обязуются не приобретать иностранную валюту за счет средств субсидии на реализацию комплексных программ по вовлечению в предпринимательскую деятельность и содействию созданию собственного бизнеса для каждой целевой группы, включая поддержку создания сообществ начинающих предпринимателей и развитие института наставничества, предоставленной в целях финансового обеспечения затрат Заказчика по исполнению Сторонами обязательств по настоящему Договору.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

3.1. Исполнитель не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты окончания проведения мероприятия предоставляет Заказчику отчетную документацию согласно Техническому заданию. Согласование отчетной документации осуществляется уполномоченным в соответствии с п. 9.1.1 Договора представителем Заказчика.

3.2. Рассмотрение и согласование отчетной документации осуществляется в следующем порядке:

3.2.1. Заказчик осуществляет рассмотрение предоставленной отчетной документации в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения отчетной документации и сообщает Исполнителю об отсутствии замечаний либо направляет в адрес Исполнителя замечания к отчетной документации.

3.2.2. В случае получения Исполнителем замечаний Заказчика в течение срока, согласованного с Заказчиком (но не более 5 (пяти) рабочих дней), Исполнитель обязан внести необходимые исправления в отчетную документацию и повторно направить ее Заказчику.

3.2.3. В случае согласования Заказчиком отчетной документации без выявленных замечаний, а также по факту устранения замечаний Заказчика к отчетной документации Исполнитель предоставляет Заказчику Акт приема-сдачи оказанных услуг в двух экземплярах, подписанных Исполнителем, по форме в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Договору, а также счет на оплату услуг.

3.3. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Акта приема-сдачи оказанных услуг подписывает и возвращает один экземпляр Исполнителю.

3.4. Если в установленный срок устранения замечаний все недостатки (несоответствия) отчетной документации не будут устранены Исполнителем, Заказчик вправе отказаться от приемки оказанных услуг и их оплаты, в том числе потребовать возмещения Исполнителем причиненных убытков.

3.5. При возникновении между Заказчиком и Исполнителем разногласий по поводу недостатков оказанных услуг по требованию любой из Сторон может быть назначена экспертиза. Расходы на экспертизу несет Исполнитель, за исключением случаев, когда экспертизой установлено отсутствие нарушений Исполнителем Договора. В указанном случае расходы на экспертизу несет Сторона, потребовавшая назначения экспертизы, а если она назначена по соглашению между Сторонами, обе Стороны поровну.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Стоимость услуг, оказываемых по Договору, определена в соответствии со Спецификацией (Приложение № 2 к настоящему Договору) и составляет _____ (_____) рублей ____ копеек, НДС не облагается в соответствии _____ (либо: в том числе НДС ____ % - _____ рублей ____ копеек).

4.2. В стоимость услуг, указанную в пункте 4.1. настоящего Договора, включены все расходы Исполнителя, связанные с исполнением настоящего Договора, в том числе, но не ограничиваясь указанным, стоимость услуг (включая стоимость услуг соисполнителей), материалов, транспортные расходы, расходы на эксплуатацию оборудования, расходы по оплате налогов, сборов и других платежей.

4.3. Оплата услуг по настоящему Договору производится Заказчиком в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 10 настоящего Договора, в следующем порядке:

4.3.1. Заказчик осуществляет предварительный платеж в размере 30 (тридцати) % от стоимости услуг, указанной в п. 4.1 настоящего Договора, что составляет _____ (_____) _____ копеек, НДС не облагается в соответствии _____ (либо: в том числе НДС ____ % - _____ рублей ____ копеек), в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания Договора на основании выставленного Исполнителем счета на оплату.

4.3.2. Заказчик осуществляет окончательный платеж в размере 70 (семидесяти) % от стоимости услуг, указанной в п. 4.1 настоящего Договора, что составляет _____ (_____) рублей ____ копеек, НДС не облагается в соответствии _____ (либо: в том числе НДС ____ % - _____ рублей ____ копеек), в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания Заказчиком Акта приема-сдачи оказанных услуг и на основании согласованной Заказчиком отчетной документации, указанной в Техническом задании, и счета на оплату, выставленного Исполнителем.

4.4. В случае уменьшения ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление Заказчику субсидии, направленной, в том числе, на исполнение Сторонами условий настоящего Договора, Стороны вправе заключить дополнительное соглашение об изменении стоимости договора и (или) сроков оплаты и (или) соразмерном уменьшении объема услуг.

4.5. Моментом исполнения обязательств Заказчика по оплате является дата списания денежных средств с корреспондентского счета банка Заказчика.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим Договором, в том числе просрочки исполнения, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа) в размере 10 % от общей стоимости услуг, предусмотренной п.4.1 настоящего Договора. Уплата штрафа не освобождает Исполнителя от исполнения возложенных на него настоящим Договором обязательств.

5.3. В случае недостижения ключевого показателя эффективности реализации мероприятий, указанных в Техническом задании к настоящему Договору, Исполнитель несет ответственность в размере суммированной стоимости за каждую недостигнутую единицу по ключевому показателю эффективности реализации мероприятий, рассчитанной пропорционально общей стоимости настоящего Договора.

5.4. Исполнитель несет полную материальную ответственность за причиненный вред (ущерб)

третьим лицам в процессе оказания услуг и возмещает его им за свой счет.

5.5. В случае необходимости Исполнитель самостоятельно регулирует все вопросы, связанные с соблюдением авторских и смежных прав третьих лиц и выплатой авторского вознаграждения, возникающие в процессе исполнения обязательств по настоящему Договору. Исполнитель самостоятельно несет полную ответственность за несоблюдение интеллектуальных прав третьих лиц при исполнении настоящего Договора.

В случае возникновения претензий к Заказчику со стороны авторов, правообладателей и иных третьих лиц по поводу нарушения использования авторских прав, Исполнитель обязуется самостоятельно и за свой счет урегулировать такие претензии.

В случае подачи иска к Заказчику о нарушении авторских прав Исполнитель обязуется выступать на стороне Заказчика, возместить все убытки и компенсировать все издержки, связанные с судебным процессом.

5.6. Исполнитель обязуется принимать меры по обеспечению защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных в рамках настоящего Договора и самостоятельно несет полную ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации в части порядка обработки персональных данных физических лиц при исполнении настоящего Договора.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору, но не позднее «31» декабря 2021 г.

6.2. Заказчик вправе в любое время в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, письменно уведомив о расторжении Договора Исполнителя за 5 (пять) календарных дней до даты расторжения Договора, при условии возмещения Исполнителю расходов, фактически произведенных им до получения такого уведомления в связи с оказанием услуг по настоящему Договору, и принятых Заказчиком. Договор считается расторгнутым по истечении 5 (пяти) календарных дней с момента получения Исполнителем письменного уведомления о расторжении Договора. Исполнитель в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения уведомления о расторжении Договора предоставляет Заказчику документальное подтверждение возврата аванса и фактически понесенных им расходов. При этом Заказчик оплачивает только те расходы, которые возникли у Исполнителя до получения последним уведомления Заказчика об отказе от исполнения настоящего Договора.

6.3. Исполнитель вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, уведомив об этом Заказчика в письменной форме не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней до даты расторжения, при условии полного возмещения Заказчику причиненных ему таким отказом убытков и возврата предварительной оплаты в полном объеме, перечисленной Заказчиком в соответствии с п.4.3. настоящего Договора. Договор считается расторгнутым по истечении 5 (пяти) календарных дней с момента получения Стороной письменного уведомления об отказе от исполнения обязательств по Договору от другой Стороны.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1 В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор) Стороны руководствуются в своих действиях действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Ни одна из Сторон не несет ответственности за задержку или невыполнение обязательств, обусловленных обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон, которые нельзя предвидеть или избежать. Таковыми обстоятельствами признаются: военные действия, объявление режима военного или чрезвычайного положения, блокада, эмбарго, взрывы, эпидемии, землетрясения, террористические акты, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, а также акты органов государственной власти и управления, которые были приняты в период действия Договора, имеющие обязательную юридическую силу для Сторон и делающие невозможным исполнение Договора.

7.3. Надлежащим доказательством наличия вышеуказанных обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности являются справки, выдаваемые компетентными органами. В качестве компетентных органов может выступать: Торгово-промышленная палата субъекта Российской Федерации, федеральные и региональные исполнительные органы власти.

Сторона, которая будет ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы, обязана незамедлительно уведомить другую Сторону и в течение 15 (пятнадцати) дней представить соответствующую справку либо доказательство того, что ей предприняты все усилия для получения документального подтверждения обстоятельств непреодолимой силы.

Несвоевременное извещение об обстоятельствах непреодолимой силы или непредставление / несвоевременное представление Стороной предусмотренных настоящим пунктом справки или доказательств лишает соответствующую сторону права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы в будущем.

7.4. Срок выполнения обязательств по настоящему Договору увеличивается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

7.5. В случае если вследствие обстоятельств, указанных в п. 7.2 настоящего Договора, просрочка по исполнению обязательств по настоящему Договору составит более 30 (тридцати) дней, ни одна из Сторон не вправе требовать с другой стороны возмещения убытков, Стороны в этом случае могут подписать дополнительное соглашение к Договору или расторгнуть Договор.

7.6. В случае, если на всей территории Российской Федерации / на территории Ростовской области будут введены ограничительные меры на основании нормативных правовых актов органов государственной власти, вследствие которых проведение мероприятия в очном (офлайн) формате станет невозможным, рейтинговые конкурсы в сфере предпринимательства «Бизнес Дона» будут организованы и проведены в онлайн – формате. Порядок, содержание, сроки и иные условия организации и проведения мероприятия в онлайн – формате будут определены посредством заключения Сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между ними.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они будут решаться в претензионном порядке. Срок ответа на претензию – 10 (десять) рабочих дней с даты получения претензии.

8.3. Стороны установили, что споры, неразрешенные в претензионном порядке, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Ростовской области или Кировском районном суде г. Ростова-на-Дону в соответствии с процессуальным законодательством РФ.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Стороны определили кураторами по настоящему Договору:

от Заказчика – _____, контактный телефон: _____, e-mail: _____;
от Исполнителя – _____, контактный телефон: _____, e-mail: _____.

Куратор осуществляет общее руководство процессом взаимодействия Заказчика с Исполнителем в рамках заключения, исполнения, расторжения настоящего Договора, а также в рамках урегулирования споров и разногласий по настоящему Договору.

9.1.1. В соответствии с п.п. 1, 4 ст. 185 ГК РФ Стороны определили уполномоченным со стороны Заказчика на рассмотрение и согласование предусмотренной Договором и Техническим заданием отчетной документации следующего представителя Заказчика:

_____, тел.: 8 (863) 308-19-11 (вн. ____), эл. почта: _____.
(должность, Ф.И.О.)

9.2. Под рабочими днями в настоящем Договоре понимаются рабочие дни, установленные графиком работы Заказчика в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

9.3. Стороны обязуются информировать друг друга в письменной форме об изменении адресов и других реквизитов Сторон.

9.3.1. В случае изменения банковских реквизитов Стороны могут быть проинформированы в уведомительном порядке (письмо об изменении банковских реквизитов).

9.4. Любые изменения и дополнения Договора, за исключением случаев, предусмотренных в п.п. 6.2-6.3, а также п. 9.3.1 действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

9.5. Уступка прав требования по Договору может быть произведена Исполнителем исключительно с письменного согласия возможности уступки прав требования Заказчиком.

9.6. Антикоррупционная оговорка.

9.6.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

9.6.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

9.6.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

9.6.4. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном пункте действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Соглашением срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

9.7. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

9.8. Неотъемлемой частью Договора являются следующие приложения:

- Приложение № 1. Техническое задание на оказание услуг по организации и проведению рейтингового конкурса в сфере предпринимательства «Бизнес Дона».
- Приложение № 2. Спецификация на оказание услуг по организации и проведению рейтингового конкурса в сфере предпринимательства «Бизнес Дона».
- Приложение № 3. Форма Акта приема-сдачи оказанных услуг.

10. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

АНО МФК «РРАПШ»

Юридический адрес: 344002,

г. Ростов-на-Дону,

ул. Социалистическая, д. 53.

Фактический адрес: 344006, г. Ростов-на-Дону,

ул. Седова, 6/3, оф. 310

ИНН 6164109350, КПП 616401001

ОГРН 1166100051809

р/с № 40701810101000000288

ЮЖНЫЙ Ф-Л ПАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК»

к/с 30101810100000000715, БИК 041806715

тел.: (863) 308-19-11, эл. почта: info@rrapp.ru

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Адрес:

ИНН:

ОГРН:

р/с:

Банк получателя:

БИК:

к/с:

тел:

эл. почта:

(подпись)

М.П.

(подпись)

М.П.

Техническое задание
на оказание услуг по организации и проведению рейтинговых
конкурсов в сфере предпринимательства «Бизнес Дона» *

Дополнительные положения:

Настоящее Техническое задание содержит минимальные требования к качеству, порядку и условиям оказания услуг. Исполнитель вправе по согласованию с Заказчиком оказать услуги, указанные в настоящем Техническом задании, качество, порядок и условия оказания которых являются улучшенными по сравнению с качеством, порядком и условиями оказания услуг, указанными в настоящем Техническом задании, в пределах стоимости, указанной в Спецификации к Договору (Приложение № 2).

Отчетность за оказанные услуги:

По итогам проведения мероприятия Исполнитель предоставляет письменный отчет с описанием оказанных услуг в печатном и электронном виде. Отчет о проведении мероприятия должен содержать детальное описание оказанных услуг, результаты оказанных услуг, а также иные сведения, которые необходимы для полного и недвусмысленного толкования результатов оказанных услуг, отраженных в Отчете. Отчет должен быть подписан и скреплен печатью Исполнителя с приложением подтверждающих материалов.

От ЗАКАЗЧИКА:

От ИСПОЛНИТЕЛЯ:

М.П.

М.П.

**Составляется на основании и в соответствии с документацией о запросе предложений и заявкой, поданной участником, с которым заключается Договор.*

Приложение № 2
к Договору на оказание услуг
по организации и проведению мероприятия
№ _____ от «__» _____ 20__ года

СПЕЦИФИКАЦИЯ
на оказание услуг по организации и проведению рейтингового конкурса в сфере
предпринимательства «Бизнес Дона»

Заказчик: АНО МФК «РРАПП»

Исполнитель:

№ п/п	Наименование услуг	Ед. измерения	Кол-во	Сумма, руб.
1.	Организация подготовительного этапа	условная единица	1	
2.	Организация и проведение торжественной части Церемонии	условная единица	1	
3.	Материально-техническое обеспечение и оформление площадки для проведения Церемонии	условная единица	1	
4.	Разработка и изготовление сувенирной продукции	условная единица	1	
5.	Обеспечение раздаточной продукцией	условная единица	1	
6.	Организационное сопровождение проведения Церемонии	условная единица	1	
ИТОГО:				

Стоимость услуг по Договору составляет: _____ (_____) рублей
____ копеек, НДС не облагается в соответствии _____ (либо: в том числе НДС ____% - _____ рублей
____ копеек).

В стоимость услуг включены все расходы Исполнителя, связанные с исполнением настоящего Договора, в том числе (но не ограничиваясь указанным) стоимость услуг (включая стоимость услуг соисполнителей), материалов, транспортные расходы, расходы на эксплуатацию оборудования, расходы по оплате налогов, сборов и других платежей.

От ЗАКАЗЧИКА:

От ИСПОЛНИТЕЛЯ:

М.П.

М.П.

Приложение № 3
к Договору на оказание услуг
по организации и проведению мероприятия
№ _____ от «__» _____ 20__ года

АКТ
приема-сдачи оказанных услуг (Форма)

г. Ростов-на-Дону

«__» _____ 20__ г.

Автономная некоммерческая организация - микрофинансовая компания «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», составили настоящий Акт приема-сдачи оказанных услуг о том, что Исполнитель оказал Заказчику следующие услуги по Договору № _____ от «__» _____ 20__ года (далее – «Договор»):

№ п/п	Наименование услуг	Ед. измерения	Количество	Стоимость, руб.
1.				
Итого, НДС не облагается/ в том числе НДС % в размере				

Исполнитель оказал услуги своевременно и в полном объеме. У Заказчика к Исполнителю претензий не имеется.

Общая стоимость оказанных услуг составляет _____ (указать прописью) руб. _____ коп., НДС не облагается в соответствии _____ (либо: в том числе НДС % - _____ рублей _____ копеек).

С момента подписания настоящий Акт приема-сдачи оказанных услуг становится неотъемлемой частью Договора.

Настоящий Акт приема-сдачи оказанных услуг составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

Форму акта утверждаем:

От ЗАКАЗЧИКА:

От ИСПОЛНИТЕЛЯ:

М.П.

М.П.