Приложение № 1
к Документации о запросе предложений
№ ЗП-8/19

ДОГОВОР № ___
на изготовление мебели
по индивидуальному заказу и ее поставка

г. Ростов-на-Дону «___» _____ 2019 г.

Автономная некоммерческая организация – микрофинансовая компания «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства» (АНО «РРАПП»), именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, в дальнейшем именуемый «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с протоколом подведения итогов запроса предложений от «___» _____ 2019 г. № _____, заключили настоящий Договор на изготовление офисной мебели по индивидуальному заказу и ее поставку (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим Договором Поставщик обязуется поставить Заказчику мебель, изготовленную по индивидуальному заказу для обеспечения деятельности пространства коллективной работы «Точка кипения» (далее – Продукция, Мебель) в соответствии со Спецификацией (Приложение № 1 к настоящему Договору) (далее – «Спецификация») и с Техническим заданием (Приложение № 2 к настоящему Договору) (далее– «ТЗ»), а Заказчик обязуется принять и оплатить Продукцию в соответствии с условиями настоящего Договора.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена настоящего Договора представляет собой общую стоимость всей Продукции, поставленной Заказчику в рамках настоящего Договора, и составляет _____ (_____) рублей, в том числе НДС ____ % _____ (_____) рублей / без НДС (в случаях, установленных налоговым законодательством РФ).

2.2. Цена Договора включает в себя стоимость изготовления Продукции по индивидуальному заказу из материала Поставщика и ее поставку, в том числе налоги и сборы, другие обязательные платежи, а также все прочие расходы, связанные с поставкой Продукции. Цена настоящего Договора, является фиксированной и определяется на весь срок его исполнения.

2.3. В случае если Договор заключается с физическим лицом, не имеющим статуса индивидуального предпринимателя, сумма, подлежащая уплате такому физическому лицу, уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой настоящего Договора[1].

2.4. Оплата по настоящему Договору осуществляется Заказчиком в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в следующем порядке:

2.4.1. Оплата производится за фактически поставленную Продукцию на основании предъявленных Поставщиком в соответствии с п. 3.9 настоящего Договора документов путем

---

[1] п. 2.3 включается в Договор в случае, если Договор заключается с физическим лицом (за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица).

перечисления 100% стоимости Продукции в течение 15 (пятнадцать)рабочих дней с даты подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки Продукции.

2.5. Датой платежа считается дата списания денежных средств со счета Заказчика.

3. УСЛОВИЯ, СРОКИ ПОСТАВКИ ПРОДУКЦИИ

3.1. Поставка Продукции производится Поставщиком в соответствии с ТЗ и Спецификацией в срок до _____ *(дата поставки продукции указывается в соответствии с предложением Участника, с которым принято решение заключить договор)*, но не позднее 30 сентября 2019 года.

3.2. Грузополучателем Продукции является: Заказчик.

3.2.1. Контактное лицо по приемке Продукции (куратор по договору от Заказчика) – _____, тел.:_____, _____.

3.2.2. Контактное лицо по приемке Продукции (куратор по договору от Поставщика) – _____, тел.:_____, e-mail: _____.

3.3. Место поставки: в соответствии с ТЗ.

3.3.1. Обязательства Поставщика считаются исполненными в момент передачи Мебели в состоянии, готовом к её эксплуатации по назначению. Проверка ассортимента и качества сборки Мебели происходит в месте нахождения Заказчика в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.4. Каждая единица Продукции, поставляемая в рамках одной позиции ТЗ, должна быть идентична, в том числе иметь одинаковые габариты, свойства, качество.

3.5. В течение 2 (двух) рабочих дней с момента готовности всей Мебели, указанной в ТЗ и Спецификации, к доставке Поставщик обязуется направить Заказчику письменное уведомление о готовности Мебели к доставке.

3.6. В течение 2 (двух) рабочих дней с момента готовности поставленной Мебели к эксплуатации Заказчик производит приемку Мебели, что подтверждается подписанием Акта сдачи – приемки. Дефекты, некомплектность или несоответствия Мебели/ отдельных частей Мебели ТЗ и Спецификации (далее – «дефекты») Стороны указывают в Акте обнаружения дефектов, в котором будут определены, в том числе способ и сроки, необходимые Поставщику для их устранения. Поставщик обязан своими силами и за свой счет вывезти дефектную Мебель/дефектные части Мебели по требованию Заказчика в соответствии со сроками, указанными в Акте обнаружения дефектов. После устранения дефектов/недопоставки Стороны указывают соответствующее в Акте обнаружения дефектов.

3.7. Датой поставки Мебели считается дата подписания Акта сдачи – приемки Заказчиком.

3.8. Право собственности на Мебель, а также риск случайной гибели, утраты или повреждения Мебели переходят к Заказчику после принятия Заказчиком мебели в готовом к эксплуатации состоянии и подписания Сторонами Акта сдачи – приемки.

3.9. При поставке Продукции Поставщик предоставляет Заказчику:

– счет, счет-фактуру (в случае, предусмотренном налоговым законодательством РФ), выставленные Заказчику с подлинными подписями и печатью (в случае если Поставщик использует печать в соответствии с законодательством РФ), или универсальный передаточный документ, имеющийся у Поставщика, иной документ, соответствующий требованиям законодательства РФ;

– товарную накладную в двух экземплярах (один экземпляр для Заказчика и один экземпляр для Поставщика) с подлинными подписями и печатью (в случае если Поставщик использует печать в соответствии с законодательством РФ) или универсальный передаточный документ, имеющийся у Поставщика, иной документ, соответствующий требованиям законодательства РФ;

– Акт сдачи-приемки продукции в 2 (двух) экземплярах: один экземпляр Заказчику и один экземпляр Поставщику.

4. КАЧЕСТВО МЕБЕЛИ И ГАРАНТИИ

4.1. Поставщик гарантирует:

- надлежащее качество Мебели и её соответствие требованиям и стандартам, существующим в Российской Федерации для данного вида товара на момент поставки;
- соответствие размеров, цвета, комплектности Мебели ТЗ.

4.2. В случае если в течение гарантийного срока, указанного в п. 5.1.5 Договора, будут обнаружены дефекты, Заказчик в письменном виде (в форме заявления) сообщает Поставщику об обнаруженных дефектах.

4.3. Получив заявление Заказчика, Поставщик должен принять решение о ремонте или замене дефектной Мебели/дефектных частей Мебели и сообщить о нем Заказчику в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения заявления. Если Поставщик не дал ответа в названный срок, такое заявление считается признанным Поставщиком и принятым в работу.

4.4. Поставщик обязан за свой счет устранить дефекты или заменить дефектную Мебель/дефектные части Мебели в следующие сроки:

4.4.1. Срок ремонта Мебели без замены неисправных деталей на новые детали не должен превышать 5 (Пяти) рабочих дней с даты направления Поставщику заявления Заказчика.

4.4.2. Срок ремонта Мебели с заменой неисправных деталей на новые составляет не более 10 (Десяти) рабочих дней с даты направления Поставщику заявления Заказчика. Данное условие по срокам не распространяется на массовый производственный дефект, выявленный после приема-передачи Мебели. Если срок ремонта превышает 10 (Десять) рабочих дней, на время ремонта Заказчику предоставляется Поставщиком временная мебель.

4.4.3. В случае непригодности к ремонту дефектной Мебели/дефектных частей Мебели срок замены дефектной Мебели/дефектных частей Мебели на новую оговаривается Сторонами, но не превышает стандартного срока доставки, установки и составляет не более 4 (Четырех) недель с даты направления Поставщику заявления Заказчика с предоставлением на время замены временной мебели.

4.5. В случае поставки некачественной Мебели, с дефектами, несоответствующей ТЗ, повреждениями Мебели, полученных во время транспортировки, устранение недостатков, дефектов, повреждений и иных несоответствий Мебели или её частей ТЗ и все расходы, необходимые для устранения недостатков, осуществляются исключительно за счёт Поставщика.

5. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

5.1. Поставщик обязуется:

5.1.1. Поставить и передать Продукцию, указанную в пункте 1.1. настоящего Договора, в количестве, качестве и сроки, предусмотренные настоящим Договором, в состоянии, готовом к эксплуатации по назначению Мебели, а также в соответствии с иными условиями настоящего Договора.

5.1.2. Известить в письменной форме Заказчика (грузополучателя) о готовности Продукции к отгрузке в срок, установленный в п. 3.5 Договора.

5.1.3. Представить Заказчику вместе с поставленной Продукцией документы, указанные в пункте 3.9 настоящего Договора и оформленные в соответствии с требованиями законодательства РФ.

5.1.4. В случае выявления недостачи осуществить допоставку в срок, не превышающий 3 (Трех) рабочих дней с момента уведомления Заказчиком об этом Поставщика.

5.1.5. Предоставить срок гарантии каждого наименования продукции не менее чем на 12 (Двенадцать) месяцев со дня подписания Сторонами Акта сдачи-приемки продукции.

5.1.6. Обеспечить своевременное устранение своими силами и за свой счет всех недостатков, обнаруженных Заказчиком при приемке товара и (или) в течение гарантийного срока, предусмотренного п. 5.1.5 настоящего Договора, которые могут повлечь отступления от параметров, указанных в ТЗ, в сроки, согласованные с Заказчиком.

5.1.7. В случае наступления любых неблагоприятных последствий у третьих лиц в связи

с поставкой Поставщиком продукции в период действия Договора, в течение гарантийного срока, предусмотренного п. 5.1.5 настоящего Договора и в течение срока исковой давности, самостоятельно нести ответственность перед третьими лицами.

5.1.8. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других пунктах настоящего Договора.

5.2. Заказчик обязуется:

5.2.1. Принять и оплатить Продукцию в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.3. В соответствии с положениями действующего законодательства РФ, Стороны уведомлены и выражают согласие на осуществление Министерством экономического развития Ростовской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления АНО «РРАПП» (Заказчику) субсидии на создание и развитие деятельности пространства коллективной работы «Точка кипения», полученной из бюджета и направленной на исполнение Сторонами настоящего Договора.

5.4. В соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации Стороны уведомлены о запрете и обязуются не приобретать иностранную валюту за счет средств субсидии на создание и развитие деятельности пространства коллективной работы «Точка кипения», предоставленной в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат Заказчика по исполнению Сторонами обязательств по настоящему Договору.

6. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ПРОДУКЦИИ

6.1. Порядок приемки продукции Заказчиком по количеству и качеству регулируется настоящим Договором.

Продукция, имеющая внешние дефекты, выявленные при распаковке, возвращается Поставщику. Такая продукция не засчитывается в счет выполнения обязательств по Договору.

6.2. Приемка Продукции (далее – приемка) осуществляется приемочной комиссией Заказчика с участием представителя(ей) Поставщика в течение 2-х (Двух) рабочих дней со дня готовности всей Мебели к эксплуатации по назначению.

6.3. Приемка Продукции осуществляется путем проверки:

а) соответствия поставленной Продукции условиям Договора, ТЗ, Спецификации сведениям, указанным в сопроводительных документах;

б) фактического количества (в соответствующих единицах измерения), ассортимента (в определенном соотношении по видам, моделям, размерам, цветам или иным признакам) и фактической комплектности Продукции положениям товаросопроводительных документов и требованиям Договора;

в) соблюдения срока поставки, предусмотренного Договором;

г) проверка качества Мебели;

д) проверки готовности Мебели к эксплуатации;

е) отчетных документов и материалов, документов, подтверждающих количество, качество, ассортимент, на соответствие их оформления требованиям действующего законодательства и условиям настоящего Договора, количества и комплектности представленных экземпляров документации.

6.4. Заказчик при обнаружении в ходе приемки несоответствий по количеству (недостача), ассортименту и (или) комплектности составляет Акт обнаружения дефектов согласно п. 3.6 Договора.

6.5. В случае поставки Продукции Поставщиком в нарушение условий Договора с нарушениями требований к его комплектности Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Поставщика:

– замены некомплектной Продукции на комплектную;

– доукомплектования Продукции в срок, который в этом случае Заказчик установит в рабочем порядке. Указанный срок должен быть разумным, дающим Поставщику реальную возможность исправить допущенное нарушение исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

6.6. После завершения процедуры приемки по количеству, ассортименту, комплектности Заказчик осуществляет приемку Продукции по качеству.

6.7. При установлении несоответствий Продукции требованиям, установленным настоящим Договором по качеству, приемка приостанавливается.

6.8. Поставщик в течение 3 (трех) дней рабочих с даты получения уведомления от Заказчика обязан за свой счет заменить Продукцию ненадлежащего качества качественной.

6.9. Некачественная (некомплектная) Продукция считается непоставленной.

6.10. После устранения выявленных недостатков и вторичного предъявления Продукции к приемке, комиссия повторно осуществляет действия по приемке мебели в соответствии с п.п. 6.1, 6.2, 6.3, 6.6, 6.7, 6.8 настоящего Договора.

6.11. Датой поставки Продукции считается дата подписания Поставщиком и Заказчиком Акта сдачи-приемки продукции. Акт сдачи-приемки Продукции составляется в 2 (двух) экземплярах: один экземпляр Заказчику и один экземпляр Поставщику. Товарная накладная или универсальный передаточный документ, иной документ, соответствующий требованиям законодательства РФ, подписывается Заказчиком в день фактической поставки Продукции. Акт сдачи-приемки – после принятия приемочной комиссией готовой к эксплуатации мебели.

7.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств по оплате, предусмотренных настоящим Договором, Поставщик вправе начислить пеню в размере 0,01% (Одной сотой процента) от цены Договора за каждый день просрочки. Заказчик должен совершить действия по оплате начисленной пени в течение 7 (семи) рабочих дней с даты получения требования в письменном виде.

7.3. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Поставщику требование об уплате пени в размере 0,01% (Одной сотой процента) от цены Договора за каждый день просрочки. Поставщик должен совершить действия по оплате начисленной пени в течение 7 (семи) рабочих дней с даты получения требования в письменном виде.

7.4. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать 10 % от цены настоящего Договора.

7.5. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

7.6. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему Договору.

7.7. Ответственность Сторон в иных случаях определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. ДЕЙСТВИЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор) Стороны руководствуются в своих действиях действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Ни одна из Сторон не несет ответственности за задержку или невыполнение обязательств, обусловленных обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон которые нельзя предвидеть или избежать. Такими обстоятельствами признаются: военные действия, объявление режима военного или чрезвычайного положения, блокада, эмбарго, взрывы, эпидемии, землетрясения, террористические акты, наводнения, пожары и другие

стихийные бедствия, а также акты органов государственной власти и управления, которые были приняты в период действия Договора, имеющие обязательную юридическую силу для Сторон и делающие невозможным исполнение Договора.

8.3. Надлежащим доказательством наличия вышеуказанных обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности являются справки, выдаваемые компетентными органами. В качестве компетентных органов может выступать: соответствующая Торгово-промышленная палата субъекта Российской Федерации, федеральные и региональные исполнительные органы власти.

Сторона, которая будет ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы, обязана незамедлительно уведомить другую Сторону и в течение 30 (Тридцати) дней представить соответствующую справку либо доказательство того, что ей предприняты все усилия для получения документального подтверждения обстоятельств непреодолимой силы.

8.4. Срок выполнения обязательств по настоящему Договору увеличивается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

8.5. В случае если вследствие обстоятельств, указанных в п. 8.1 настоящего Договора, просрочка по исполнению обязательств по настоящему Договору составит более 45 (Сорока пяти) дней, ни одна из Сторон не вправе требовать с другой стороны возмещения убытков, Стороны в этом случае этом могут подписать дополнительное соглашение к Договору или расторгнуть Договор.

9.ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между ними. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они будут решаться в претензионном порядке.

9.2. Претензия в письменной форме направляется Стороне по Договору, допустившей нарушение его условий. В претензии указываются допущенные при исполнении Договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения Договора или его приложений, отражаются стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены для устранения выявленных нарушений. Расчет неустойки осуществляется по цене работ с учетом НДС (если Поставщик является плательщиком НДС).

9.3. Срок рассмотрения писем, уведомлений или претензий не может превышать 10 (десяти) рабочих дней с момента их получения, если иные сроки рассмотрения не предусмотрены настоящим Договором. Переписка Сторон может осуществляться в виде письма или телеграммы, а в случаях направления телекса, факса, иного электронного сообщения с последующим представлением оригинала документа.

9.4. Стороны устанавливают, что споры, не разрешенные в претензионном порядке, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Ростовской области либо в Кировском районном суде г. Ростова-на-Дону в порядке, установленном действующим процессуальным законодательством РФ.

10.ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

10.1. Договор может быть изменен, дополнен или расторгнут Сторонами в период его действия на основе взаимного согласия или по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

10.2. В случае выявления факта предоставления Поставщиком недостоверных сведений о его соответствии требованиям, установленным к участникам закупок, Заказчик вправе в одностороннем порядке досрочно отказаться от исполнения Договора и потребовать возмещения убытков Заказчика, связанных с досрочным расторжением Договора.

10.3. Любые соглашения Сторон по расторжению или изменению Договора имеют силу в том случае, если они совершены в письменном виде и подписаны должным образом уполномоченными представителями Сторон.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

11.1. Настоящий Договор считается заключенным с момента его подписания обеими Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств и завершения всех взаиморасчетов по настоящему Договору, но не позднее 31.12.2019.

12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

12.1. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, наименования, банковских реквизитов и прочего, она обязана в течение 10 (десяти) рабочих дней письменно известить об этом другую Сторону.

12.2. Если Поставщик отказался от подписания проекта договора, содержащегося в документации о конкурентной процедуре, и имеет намерение подписывать его на иных условиях, отличающихся от предложенных, либо Поставщиком проект договора не был возвращен Заказчику в установленный документацией о конкурентной процедуре срок, Поставщик признается отказавшимся от заключения договора.

12.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

12.4. Во всем остальном, что не предусмотрено условиями настоящего Договора, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

12.5. Следующие приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора:

12.5.1. Приложение № 1 –Спецификация ___ л.

12.5.2. Приложение № 2 – Техническое задание на ___ л.

12.5.3. Приложение № 3 – Акт сдачи – приемки продукции (Форма) на 1 л.

12.6. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

Автономная некоммерческая организация-микрофинансовая компания «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства» (АНО «РРАПП»)
Адрес местоположения:344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Социалистическая, д. 53.
Фактический адрес: 344006, г. Ростов-на-Дону, ул. Седова 6/3, 3 этаж.
ИНН6164109350 КПП 6164109350
р/с
к/с БИК

Заказчик:
АНО «РРАПП»

_____ / _____/
МП

ПОСТАВЩИК:

_____
_____
Адрес местоположения:
_____
фактический адрес:
_____
р/с_____
к/с
ИНН _____ КПП _____
БИК _____
ОГРН _____ ОКПО _____

Поставщик:

_____ /_____/
МП

Приложение № 1
к Договору на изготовление мебели
по индивидуальному заказу и ее поставку
№ _____
от «___» _____2019 г.

Спецификация[2]

п/п	Наименование продукции	Количество	Цена за единицу продукции	Сумма

[2]Составляется на основании и в соответствии с Документацией о Запросе предложений и заявкой, поданной участником, с которым заключается Договор.

Приложение № 2
к Договору на изготовление мебели
по индивидуальному заказу и ее поставку
№ _____
от «___» _____2019 г.

Техническое задание[3]:

[3]Составляется на основании и в соответствии с Документацией о Запросе предложений и заявкой, поданной участником, с которым заключается Договор.

Приложение № 3
к Договору на изготовление мебели
по индивидуальному заказу и ее поставку
№ _____
от «___» _____2019 г.

ФОРМА

АКТ СДАЧИ – ПРИЕМКИ ПРОДУКЦИИ

г. Ростов – на – Дону «___» _____ 2019 г.

АНО «РРАПП», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице_____, действующего на основании_____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий акт сдачи – приемки установленной мебели о нижеследующем:

В соответствии с Договором на изготовление мебели по индивидуальному заказу № _____ от «___» _____ 2019 г. (далее по тексту – «Договор») Поставщик поставил, а Заказчик принял Мебель на сумму _____, в том числе НДС по действующей налоговой ставке, определенной в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах/НДС не облагается.

Обязательства по Договору выполнены полностью, Стороны претензий к другу другу не имеют.

Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, 1 (один) экземпляр для Заказчика и 1 (один) - для Поставщика.

Поставщик:	**Заказчик:**
	АНО «РРАПП»
_____ /_____/	_____/ _____
МП	МП