

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке предоставления Автономной некоммерческой организацией - микрофинансовой компанией «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства» услуг по содействию в популяризации продукции и услуг субъектов малого и среднего предпринимательства

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления Автономной некоммерческой организацией - микрофинансовой компанией «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства» (далее – АНО «РРАПП», Агентство) услуг по содействию в популяризации продукции и услуг субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – Услуги).

### **2. Определения и термины**

2.1. В настоящем Положении используются следующие определения и термины:

**«Субъект малого и среднего предпринимательства»** (далее также – **субъект МСП**) – в рамках настоящего положения - физическое лицо, внесенное налоговым органом Российской Федерации на территории Ростовской области в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющее предпринимательскую деятельность без образования юридического лица на территории Ростовской области, или юридическое лицо, внесенное налоговым органом на территории Ростовской области в единый государственный реестр юридических лиц, осуществляющее деятельность на территории Ростовской области, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства.

**«Руководитель центра «Мой бизнес»** - уполномоченное лицо АНО «РРАПП», осуществляющее общее руководство и контроль за надлежащим исполнением настоящего Положения сотрудниками АНО «РРАПП».

**«Сотрудник АНО «РРАПП»** - специалист АНО «РРАПП», непосредственно выполняющий функции Агентства по оказанию Услуг.

**«Заявитель»** - субъект МСП, подавший в Агентство заявку на оказание Услуг.

**«Заявка»** - документы, необходимые для получения Услуги. Перечень документов установлен п. 6.2 настоящего Положения.

**«Исполнитель»** – индивидуальный предприниматель / юридическое лицо, определенный/ое Агентством посредством заключения соответствующего договора и осуществляющий/ее в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ информационную и/или рекламную деятельность в целях содействия в популяризации продукции и услуг субъектов МСП.

**«Получатель Услуг»** - субъект МСП, подавший заявку на получение Услуг и соответствующий всем требованиям, указанным в разделе 4 настоящего Положения.

### **3. Нормативное регулирование предоставления Услуг**

3.1. Предоставление Услуг осуществляется на основании и в соответствии с:  
- Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

- Приказом Минэкономразвития России от 14.03.2019 № 125 «Об утверждении Требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»;

- Постановлением Правительства Ростовской области от 15.10.2018 № 637 «Об утверждении государственной программы Ростовской области «Экономическое развитие и инновационная экономика»;

- Постановлением Правительства Ростовской области от 20.06.2019 № 416 «О порядке определения объема и предоставления субсидии Автономной некоммерческой организации – микрофинансовой компании «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства» на создание и (или) развитие проекта «Мой бизнес».

#### **4. Получатели Услуг**

4.1. Услуги предоставляются субъектам МСП, отвечающим следующим требованиям:

4.1.1. При отсутствии процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.1.2. Включенным в единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей и единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

4.1.3. При отсутствии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи).

4.1.4. Осуществляющим деятельность на территории Ростовской области при условии государственной регистрации или постановки на учет в налоговом органе на территории Ростовской области.

4.1.5. При отсутствии просроченной задолженности по заработной плате (при наличии работников).

4.1.6. При наличии среднемесячной заработной платы работников на 1-е число месяца, в котором подается заявка, не ниже величины 1,2 минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством РФ. Среднемесячная заработная плата рассчитывается с начала года нарастающим итогом.

4.2. Исходя из объема финансирования, предоставленного на реализацию мероприятий по содействию в популяризации продукции и услуг субъектов МСП, Услуги могут быть оказаны в размере не более 300 000 (трехсот тысяч) рублей на один комплекс рекламно-информационных мероприятий и услуг для одного субъекта МСП.

#### 4.3. Услуги не предоставляются следующим субъектам МСП:

- являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;
- являющимся участниками соглашений о разделе продукции;
- осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
- состоящим в одной группе лиц с субъектами МСП, подавшими заявку, и/или получателями Услуг в рамках настоящего Положения (ст. 9 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»);
- не выполнившим требования, предусмотренные настоящим Положением;
- ранее в отношении заявителя - субъекта МСП было принято решение об оказании аналогичной Услуги в рамках деятельности Центра поддержки предпринимательства (услуги, условия оказания которой совпадают, включая вид и цели ее оказания);
- не представившим документы, определенные настоящим Положением, или представившим:
  - 1) документы не в полном объеме;
  - 2) документы, содержащие недостоверные или неполные сведения;

### 5. Содержание Услуг

5.1. К услугам по содействию в популяризации продукции и услуг субъектов МСП относится реализация комплекса рекламно-информационных мероприятий и услуг субъектам МСП в пределах денежных средств, предусмотренных в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Положения.

5.2. В комплекс рекламно-информационных мероприятий и услуг могут быть включены:

- разработка или обновление логотипа и фирменного стиля субъекта МСП;
- подготовка, создание контекстной рекламы и проработка дальнейшей стратегии ведения рекламной кампании;
- создание и оформление аккаунта Instagram;
- разработка креативов (видео-, аудио- роликов, оригинал-макетов) для проведения рекламной деятельности;
- разработка одностраничного веб-сайта;
- изготовление полиграфической продукции;
- изготовление средств навигации, вывесок;
- изготовление сувенирной продукции;
- продвижение информации в СМИ, размещение наружной рекламы.

### 6. Процедура предоставления Услуг

6.1. Объявление о приеме заявок от субъектов МСП на получение Услуг размещается на официальном сайте АНО «РРАПП» ([www.rrapp.ru](http://www.rrapp.ru)), а также на сайте центра «Мой бизнес» ([www.mbrostov.ru](http://www.mbrostov.ru)).

6.2. Для рассмотрения вопроса о предоставлении Услуги субъект МСП представляет в АНО «РРАПП» при личном обращении заявку на бумажном носителе, которая включает следующие документы:

- заявление на оказание услуг, направленных на содействие в популяризации продукции и услуг субъектов МСП по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению;

- справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (Код по КНД 1120101), выданная не позднее чем за 30 (тридцать) дней до даты подачи заявки на предоставление Услуги. Справка предоставляется в оригинале или с электронно-цифровой подписью налогового органа, заверенная подписью и печатью субъекта МСП (при наличии печати) в качестве подтверждения достоверности сведений;

- копии документов налоговой отчетности за последний налоговый период (с отметкой налогового органа о получении или с предоставлением документа, подтверждающего прием отчетности);

- копии документов бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах на последнюю отчетную дату (для юридических лиц) (с отметкой налогового органа о получении или с предоставлением документа, подтверждающего прием отчетности)

- справка с указанием среднемесячной заработной платы работников (нарастающим итогом с начала года), сведений об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате и среднесписочной численности сотрудников по состоянию на 1 число месяца, в котором подается заявка, подписанная руководителем субъекта МСП (при наличии работников).

6.2.1. В целях предотвращения распространения коронавирусной инфекции и обеспечения соблюдения санитарно-эпидемиологического режима, а также в целях соблюдения распоряжения Губернатора Ростовской области от 27.03.2020 № 60 «О дополнительных мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)» подача и прием заявок осуществляется дистанционным способом посредством электронной почты: [info@mbrostov.ru](mailto:info@mbrostov.ru).

Субъекты МСП обязаны предоставить вышеуказанные оригиналы документов до заключения договора между АНО «РРАПП» и Исполнителем на оказание услуг.

6.3. Заявки, поступившие от субъектов МСП, регистрируются в журнале регистрации заявок субъектов МСП, форма которого определена Приложением № 2 к настоящему Положению. Журнал регистрации заявок субъектов МСП до начала приема Заявок сшивается и заверяется подписью руководителя центра «Мой бизнес» и печатью Агентства.

6.4. В отношении каждой поступившей заявки сотрудниками АНО «РРАПП» в течение 5 (пяти) рабочих дней проводятся проверочные мероприятия на соответствие заявки требованиям, указанным в разделе 4 настоящего Положения.

6.5. Субъекту МСП, заявка которого не соответствует требованиям настоящего Положения, направляется уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

6.6. Субъекту МСП, заявка которого соответствует требованиям настоящего Положения, направляется запрос о предоставлении технического задания, содержащего сведения о наименовании, характеристиках, единицах измерения и количестве услуг. Субъект МСП обязан представить подписанное техническое задание в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента направления запроса.

6.7. На основании представленных технических заданий от субъектов МСП АНО «РРАПП» заключает договор на оказание соответствующих услуг с Исполнителем.

Исполнитель обязан обеспечить взаимодействие с субъектом МСП в течение 1 (одного) рабочего дня с момента заключения вышеуказанного договора.

6.8. Субъект МСП обязан представить Исполнителю все необходимые сведения для оказания услуг в соответствии с техническим заданием. Срок предоставления сведений составляет не более 20 (двадцати) рабочих дней с момента заключения договора между АНО «РРАПП» и Исполнителем.

6.9. Заявителю может быть отказано в оказании Услуг в следующих случаях:

- несоответствие Заявителя критериям, изложенным в разделе 4 настоящего Положения;

- лимит средств, выделенных на направление расходов на оказание услуг по содействию в популяризации продукции и услуг субъектов МСП, на дату поступления заявки субъекта МСП исчерпан;

- техническое задание представлено с нарушениями требований п. 6.6 настоящего Положения;

- сведения для оказания услуг представлены с нарушением требований п. 6.8 настоящего Положения.

6.10. В целях подтверждения получения Услуг субъект МСП предоставляет в АНО «РРАПП» письмо, подтверждающее факт получения услуг от Исполнителя по договору.

## **7. Стоимость Услуг**

7.1. Субъекту МСП оказываются Услуги на безвозмездной основе в пределах финансирования, предусмотренного на один комплекс рекламно-информационных мероприятий и услуг для одного субъекта МСП, на сумму не более 300 000 (трехсот тысяч) рублей.

7.2. Стоимость услуг в целях их оплаты АНО «РРАПП» Исполнителю определяется на основании технического задания, являющегося неотъемлемой частью договора, заключаемого между Исполнителем и АНО «РРАПП».

## **8. Контроль за исполнением Положения**

8.1. Текущий контроль за исполнением настоящего Положения сотрудниками АНО «РРАПП» осуществляет руководитель центра «Мой бизнес».

8.2. Контроль за исполнением настоящего Положения включает в себя: проведение проверок за полнотой и качеством предоставления Услуг, выявление и устранение нарушений порядка и сроков оказания Услуг, рассмотрение обращений заявителей, содержащих жалобы на действия (бездействие) сотрудников АНО «РРАПП».

8.3. Лица, виновные в неисполнении или ненадлежащем исполнении требований настоящего Положения, при наличии оснований могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности в соответствии с трудовым законодательством РФ.

## **9. Порядок подачи жалобы**

9.1. При наличии соответствующих оснований заинтересованные лица вправе подать жалобу на действия (бездействия) сотрудников АНО «РРАПП» и/или Исполнителя.

9.2. Жалоба подается в письменной форме на имя руководителя центра «Мой бизнес».

9.3. Жалобы рассматриваются в течение 14 (четырнадцати) календарных дней.

9.4. По итогам рассмотрения жалобы АНО «РРАПП» направляет ответ в письменной форме заинтересованному лицу, обратившемуся с жалобой.

**Заявление на оказание услуг,  
направленных на содействие в популяризации продукции и услуг субъектов малого и  
среднего предпринимательства**

Дата подачи заявления: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

Наименование Заявителя – юридического лица / ФИО индивидуального предпринимателя:	
Руководитель организации (ФИО, должность):	
Юридический адрес Заявителя:	
Телефон (с кодом города)	ИНН
E-mail:	
Контактное лицо (ФИО, контактный телефон):	
Основной вид экономической деятельности:	
Описание продукта/товара, который производит СМСП:	
Наименование Услуг:	
<p>Выражаю свое согласие на осуществление министерством экономического развития Ростовской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления АНО «РРАПП» субсидии на создание и развитие проекта «Мой бизнес», полученной из бюджета и направленной на оказание услуг по содействию в популяризации продукции и услуг СМСП.</p> <p>Согласие действует в течение 3 (трех) лет с момента получения Услуги.</p> <p>Я даю АНО «РРАПП» и лицам, привлекаемым к оказанию Услуги, свое согласие на обработку моих персональных и биометрических (фото- и видеоизображений) данных, содержащихся в настоящем заявлении.</p> <p>Целью обработки персональных данных является их хранение и использование, в том числе для оказания услуги по содействию в популяризации продукции и услуг субъектов малого и среднего предпринимательства, а также направления Заявителю аналитических материалов и информирование Заявителя о предстоящих мероприятиях. В ходе обработки персональных данных осуществляется: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных Заявителя. Передача персональных данных Заявителя третьим лицам не осуществляется, за исключением случаев, установленных законодательством, а также для оказания услуги по содействию в популяризации продукции и услуг субъектов малого и среднего предпринимательства. Согласие действует в течение 5 (пяти) лет с момента подписания настоящего заявления.</p> <p>Выражаю свое согласие на предоставление информации по запросу АНО «РРАПП».</p> <p>Согласие действует в течение 3 (трех) лет с момента получения Услуги.</p>	

**Руководитель юридического лица/ИП** \_\_\_\_\_

(подпись)

М.П.

(расшифровка)

## Приложение № 2

к Положению о порядке предоставления Автономной некоммерческой организацией – микрофинансовой компанией «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства» услуг по содействию в популяризации продукции и услуг субъектов малого и среднего предпринимательства»

## ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВОК СУБЪЕКТОВ МСП

[illegible]